

SATAHADno-2025-9668**Gillie AI -tekoälyratkaisun pilotoinnin hankinta ikääntyneiden palveluasumiseen**

Ikääntyneiden toimialue pilotoi Gillie AI tekoälyä tehostamaan ja tukemaan ikääntyneiden palveluasumisen asukkaiden hoitoa ja hyvinvointia. Tekoäly seuraa asukkaiden vointia ja auttaa hoitotyön ammattilaisia ennakoimaan siinä tapahtuvia muutoksia. Lisäksi tekoäly kykenee löytämään heikkoja signaaleja asiakkaan voinnin muutoksissa ja niiden avulla ennustaa tulevia poikkeamia. Varhainen poikkeamiin puuttuminen lisää asukkaiden hyvinvointia ja vähentää hoitotyön tarvetta.

Ikääntyneiden toimialue käynnistää kuuden (6) kuukauden mittaisen pilotin Gillie AI -tekoälyratkaisun hyödyntämiseksi palveluasumisen yksiköissä. Pilotin tavoitteena on tehostaa ja tukea asukkaiden hoitoa ja hyvinvointia ennakoivan analytiikan avulla. Gillie AI -järjestelmä seuraa asukkaiden terveydentilaa ja analysoi tietoa reaaliaikaisesti ja tunnistaa varhaisia muutoksia asiakkaan voinnissa. Järjestelmä kykenee havaitsemaan heikkoja signaaleja, joiden perusteella se ennustaa mahdollisia terveyspoikkeamia. Pilotin aikana arvioidaan järjestelmän vaikuttavuutta hoitotyön tueksi sekä sen soveltuvuutta laajempaan käyttöönottoon.

2M-IT:n tarjous QUO-05938-JOC8T1 sisältää kuuden pilotoinnin kustannukset.

Käyttönoton kustannukset ovat 22 240 € ja kuuden kuukauden pilotin kustannus 31 560 €. Kustannukset yhteensä: 53 800 € (alv 0).

Tukijärjestelmät-yksikön IT-palvelupäällikkö Kaisu Plaami esittää pilotoinnin hankintaa toimittajan tarjouksen mukaisesti.

Päätöksen peruste

ICT- ja digijohtaja voi päättää hankintaohjeen mukaisesti EU-kynnysarvon alittavat omaa vastuualuettaan koskevat hankinnat. Hankinta in-house -hankintana 2M-IT:n kautta.

Päätös

Päätän hankkia Gillie AI -tekoälyratkaisun pilotoinnin ikääntyneiden palveluasumisen tueksi oheisen esityksen mukaisesti.

Hankinnan kustannukset katetaan seuraavasti:

- Vuoden 2025 osalta LTA23-rahoituksesta, laskun reititysviite T-1810004
- Vuoden 2026 osalta tukijärjestelmien käyttötalousmäärärahasta, laskun reititysviite T-1403001

Tiedoksi

ICT-jory, pirjo.rehula@sata.fi, karoliina.aikas@sata.fi, paula.a.nurmi@sata.fi, bia.kaski@2m-it.fi, ville.lintula@2m-it.fi

Allekirjoitus

Jani Lavonen, ICT- ja digijohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Satakunnan hyvinvointialue 12.09.2025 klo 09:50. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävillä Satakunnan hyvinvointialueen verkkosivuilla 11.9.2025 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 91

Oikaisuvaatimusohje**HANKINTAOIKAISUOHJE (pienhankinnat)**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki, 1397/2016) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Pienhankinnasta on mahdollista vaatia oikaisua myös hyvinvointialuelain (611/2021) mukaisella menettelyllä.

Hankinto-oikaisun teko

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: Satakunnan hyvinvointialue

Postiosoite: Sairaalantie 3, 28500 Pori

Sähköpostiosoite: kirjaamo@sata.fi

Puhelinnumero: 040 707 7781

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9 - 15